



Contador Público

TEMA DO CURSO:

Administração Pública Transparente: Lei de Acesso à Informação e Portal da Transparência

OBJETIVO:

Disseminar conhecimento sobre a Lei da Transparência Pública e a Lei de Acesso à Informação.

De forma prática, esclarecer aos participantes do curso as necessidades de informação a serem disponibilizadas nos sites e as implicações legais em não atender os requisitos mínimos.

Qual a forma de fiscalização do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo e como o Ministério Público estão observando e auditando os Portais de Transparência.

PUBLICO ALVO:

Administradores e gestores de recursos públicos; servidores nas áreas jurídica, contabilidade, orçamento, finanças, materiais, compras, patrimônio e Controles Internos, nas esferas Federal, Estadual e Municipal dos três Poderes.

PROGRAMA DO CURSO

A Lei da Transparência das Contas Públicas

1. A necessidade da transparência nas contas dos governos
2. A transparência na legislação brasileira
3. Mecanismos de cumprimento da legislação, especialmente no que se refere à Lei Complementar nº 101, de 2000 alterada pela Lei Complementar nº 131, de 2009
4. Quais informações que deverão ser disponibilizados pelos órgãos públicos em seu Portal de Transparência
5. As exigências tecnológicas trazidas pelo Decreto nº 7.185, de 27 de maio de 2010 e relatórios do Siconfi

A Lei de Acesso à Informação

1. O direito de acesso às informações públicas na Constituição Federal
2. Aplicação da Lei de Acesso à Informação aos Municípios
3. Dos procedimentos de acesso à informação

4. Recursos tecnológicos para o acesso à informação

5. Das restrições de acesso às informações

Carga Horária: 8 (oito) horas aula

- O conteúdo do curso será ministrado em quatro módulos, sendo:

Módulo 1: O essencial sobre a Lei de Acesso

Explicação detalhada do texto da lei, com exemplos práticos

Módulo 2: Transparência Ativa – O que deve ser divulgado

Que informações devem ser divulgadas pelos órgãos públicos sem necessidade de pedidos; que pautas elas podem render e como fazer o tratamento dos dados para transformá-los em reportagens

Módulo 3: Pedidos, recursos e reportagens

Como fazer pedidos de informação mais eficazes e como recorrer contra negativas de acesso.

Como usar a transparência passiva a seu favor na hora de fazer uma apuração.

Módulo 4: Sigilo e Lei de Acesso

Quais são os casos de sigilo permitidos pela Lei de Acesso, a transparência sobre o sigilo de informações e como isso pode render reportagens.

Carga Horária: 08 horas

Fabiana Ferreira Pascoaloto - Currículo Acadêmico e Profissional

Graduada em Ciências Contábeis

Especialista em Administração e Planejamento Público Municipal pela Universidade Estadual Paulista – UNESP

Atua desde 1997 em projetos de Consultoria em Contabilidade e Administração Pública em Municípios e Entidades Públicas nos Estados de São Paulo, Rio de Janeiro, Espírito Santo, Minas Gerais, Paraná, Rio Grande do Sul, Paraíba, Maranhão e Rio Grande do Norte

Integra a Comissão de Área Pública do Conselho Regional de Contabilidade de São Paulo – CRCSP

Palestrante e Professora junto ao CRCSP, SINDCONTI e FECAP

Autora de artigos técnicos na área de Administração e Contabilidade Pública

Diretora do site Contador Público - www.contadorpublico.com.br

Contatos:

GMoreira Gestão Empresarial

www.gmoreira.com.br

17 99778.7544 3033.4585

E-mail: contato@gmoreira.com.br